OŠ Belokranjskega odreda Semič
Šolska ulica 1, 8333 Semič
07 35 65 400
os-semic@osbos.si | www.osbos.si

Zapisnik seje sveta staršev, 29.09.2020, s pričetkom ob 17. uri

Prisotni: Jasmina Vojsk Jakofčič, Sara Beber Krašna, Tatjana Zorc, Peter Štukelj, Mira Kambič Štukelj, Tatjana Malnarič, Maja Rakar, Aleš Adamič, Suzana Kos Plut, Barbara Malenšek, Emilija Frank, Kaja Ivanetič, Vesna Novak, Mateja Pavše, Sanja Plut, Darja Štukelj, Simona Stariha, Anja Golobič, Lidija Bezek, Siniša Marentič, Martina Štravs, Renata Šneler, Karmen Simonič, Tomaž Venetič, Darja Bremec, Katarina Mihelčič

Ravnateljica mag.Andreja Miketič, pomočnica ravnateljice za vrtec Vanesa Požek

Opravičeno odsotni: Žunič Stipanovič Irena, Štefanič Vesna, Gorše Polona

Odstoni:, Velše Sanela, Konda Nataša, , Stariha Ana Marija

Dnevni red:

1. *Seznanitev s Poročilom o realizaciji LDN za šolsko leto 2019/20*
2. *LDN za šolsko leto 2020/21 - mnenje*
3. *Pobude, predlogi in vprašanja*
4. *Aktualno*

Člani so z dvigom rok potrdili predlagani dnevni red.

Po uvodnem pozdravu ravnateljice, je bilo vodenje seje predano predsednici sveta staršev.

K 1. točki

Ravnateljica je podala poročilo o realizaciji LDN v letu 2019/2020

- Realizirali smo skoraj vse načrtovane dejavnosti. Zaradi covid-19 in priporočil NIJZ v 7. razredu nista bila realizirana 2 dneva dejavnosti,
- realizacija pouka obveznega programa je bila **97,2** %, dni dejavnosti pa **99,3** %,
- učni uspeh **99,3 %, 4** učenci (1,3 %) niso napredovali v višji razred, 4 učenci zaključili osnovnošolsko izobraževanje v nižjih razredih,
- povprečna ocena – **4,0**

- poleg dopolnilnega in dodatnega pouka ter ISP izvedli še **1008** dodatnih ur učne pomoči oz. dela z nadarjenimi učenci iz naslova za proste dni med počitnicami in dela učiteljev OPB v času šolanja na daljavo; dodatno še 74 ur za učence tujce
- 12 IP (v obsegu 18 ur), 6 NIP, 40 ID na matični in 6 IP na podružnični šoli,
- v okviru nadstandardnega programa 1 šolo v naravi,
- 20 projektov,
- Šolska tekmovanja: **67** zlatih priznanj, **12** srebrnih priznanj; 154 bronastih priznanj in 23 priznanj; 3.in 4. mesto na državnem v twirlingu, zelo uspešni so bili tudi mladi likovniki in fotografi
- 16 prireditev – v zadnjem četrtletju smo jih izvajali na daljavo ali so bile predhodno posnete; učenci z mentorji sodelovali na prireditvah v lokalni skupnosti,

Zaradi COVID ni bilo realizirano:

- NPZ
- Letna šola v naravi, naravoslovni tabor v 7. r., preživetveni tabor 9. r, ekskurzija na Dunaj, ekskurzija v Avstrijo v okviru IP nemščina,
- tečaji plavanja,
- udeležba na reviji pevskih zborov, srečanju gledaliških skupin in srečanju otroških folklornih skupin,
- zdravstveni delavnici preprečevanje poškodb in odraščanje,
- tekmovanja: Cici vesele šola, Mehurčki, Kenguru, tek. za Vegovo priznanje, Računanje in igra, tek. Na državnem nivoju iz fizike, bralna značka za angleščino v 2. in 3. VIO in nemščino v 3. VIO, Logična pošast

V vrtcu:

- Do 15. 3. smo izvedli vse načrtovane dejavnosti (tudi nočitev v vrtcu in3-dnevni vrtec v naravi),
- izvajali 3 interesne dejavnosti – folkloro , angleščino in pravljični krožek, plesna šola Tančula izvajala plesne dejavnosti,
- skrbeli za zdravo prehrano – nudili 4 obroke,
- izvajali 9 projektov,
- februarja odprli dodatni, 12. oddelek,
- dobro smo sodelovali z lokalnim okoljem,

za otroke, ki niso vključeni v vrtec smo v tednu otroka izvajali gibalne dejavnosti

Zaradi COVID ni bilo izpeljano:

- praznovanja s starši v mesecu marcu,

- obisk Kekčeve dežele za predšolske otroke,
- sodelovanje folklorne skupine (folklorni krožek) na srečanju folklornih otroških skupin in na mednarodni folklorni prireditvi Jurjevanje ter na prireditvi ob zaključku šolskega leta,
- sodelovanje na Mini olimpijadi v Metliki,
- organizacija smučanja skupin Mravljice in Čebelice na smučišču Gače zaradi pomanjkanja snega,
- plavalni dan za otroke skupin Mravljice in Čebelice v bazenu v termah Dolenjske Toplice,
- organizacija športnega popoldneva s starši za otroke prve in druge starostne skupine,
- zaključek šolskega leta s kulturnim programom in klovneso Ančo Pomarančo.

Zastavljeni cilji so bili večinoma doseženi.

Odstopanja so bila pri opravljeni bralni znački (3. VIO le 20 % učencev opravilo bralno značko, cilj je bil 40 %). Razlog: covid-19.

V vrtcu so bili cilji zaradi covid-19 delno doseženi.

Članica je postavila vprašanje in sicer kakšne težave so imeli učitelji pri prehodu na učenje na daljavo.

Ravnateljica je odgovorila, da so bili učitelji pripravljeni, vključevali so se v razna izobraževanja na temo učenja na daljavo. Učenci višjih razredov so se lažje prilagodili izobraževanju na daljavo, ker so se že prej navajali na program Teams, ki so ga uporabljali pri pouku. Učenje na daljavo je predstavljalo veliko dela za vse, tako učitelje, otroke, starše…učitelji so bili na voljo praktično cel dan, dodatne ovire so predstavljale tehnične težave (počasnost interneta,…)

K 2. točki

LDN 2020/2021

Prednostne naloge – šola:

1. Razvijali bomo bralno pismenost
2. Pridobivali bomo digitalne kompetence
3. Pridobivali bomo kompetence podjetnost
4. Spodbujali bomo spoštljiv odnos do sočloveka
5. Izvajali bomo preventivne aktivnosti za večjo prometno varnost otrok.

Prednostne naloge - vrtec:

- Otroke bomo vzgajali za primeren in strpen odnos do žive in nežive narave.

- Spoznavanje in ohranjanje kulturne dediščine.
- Otrok razvije svoje sposobnosti v maksimalni možni meri na vseh področjih dejavnosti.
- Dodatno bomo razvijali področji umetnosti in jezika
- Prizadevali si bomo za osvajanje uporabnega znanja.

Vprašanje članice: Ali je v letošnjem šolskem letu vpisan otrokk, ki se šola na domu oz ga šolajo starši?

Odgovor ravnateljice je bil, da ni.

Članica je postavila vprašanje zakaj na podružnični šoli ni izbirnih predmetov, ravnateljica ji je odgovorila, da zaradi omejitev, ki jih je postavil NIJZ. Gre za popolnoma drugo lokacijo šole, po priporočilih NIJZ se otroci ne smejo mešati med sabo. Šoli pripada pet neobveznih izbirnih premetov in ker so imeli presežek prijav, sta izpadla dva predmeta.

Sklep 1: Člani so podali pozitivno mnenje o LDN za leto 2020/2021

K 3. točki

Ravnateljica je ponovno pozvala, da starši ne parkirajo pred šolo in ne dovažajo otrok pred vhod v šolo. Parkirni prostori za starše so zagotovljeni ob cesti, pri zabojih za smeti.

Šola je na občino dala predlog, da se dovoz zapre z zapornico.

Predlog člana je bil, da se postavijo cvetlična korita, ker je bolj ekonomično oziroma ceneje.

Član poziva, da se ukrene nekaj glede vhoda v vrtec, kjer vsako jutro nastaja gneča, ker je vrtec zaklenjen in morajo starši pozvoniti, da jim vzgojiteljice odprejo vrata, interval, ko lahko vrata opreš, pa je prekratek in pogosto starši ne ujamejo trenutka, ko lahko povlečejo za kljuko, da bi odprli vrata. Član predlaga, da se doda še luč, ki bi zasvetila, ko vzgojiteljica odklene vrata ter da se podaljša čas, ko je možno odpreti vrata.

Članico zanima zakaj otroci v šoli dobivajo samo mrzle napitke.

Ravnateljica je pojasnila, da šola nima dovolj skodelic in posod za čaj, ker kuhajo tudi za otroke v vrtcu. To naj bi se spremenilo po 15.10. oziroma po 20.10., ko vrtec dobi svojo kuhinjo.

Član predlaga več telovadbe za otroke.

Ravnateljica pojasni, da je učni načrt takšen kot je, ne morejo dodajati ur. Kurikulum je zakonsko predpisan.

Članica je komentirala izvedbo plavalnega tečaja za 4.razrede, plavanje je bilo zunaj, temperature pa niso bile ravno primerne za to. Skupine so se mešale.

Ravnateljica je odgovorila, da je bil vsak oddelek na svoji strani avtobusa in bazena.

Članico je zanimalo kaj v praksi pomeni, da v šolo pride le 'zdrav otrok'.

Ravnateljica odgovarja, da je merilo telesna temperatura in splošno slabo počutje otroka.

Poročilo šolskega sklada:

Predlog nakupa opreme za multisenzorno sobo. Sredstva bi se zbirala z zbiranjem starega papirja, kartuš, s prodajo voščilnic…Ravnateljica podpira idejo o senzorni sobi.

Članica predlaga, da se poda predlog na občino, da financira izgradnjo oziroma opremo take sobe.

Sklep 2:Svet staršev skupaj s šolskim skladom poda predlog na občino za ureditev in financiranje multisenzorne sobe in šolske jedilnice.

Sklep 3: Šola poda poročilo o tem koliko mask je šola dobila in kako jih razdeljuje.

Članica je podala pripombo o načinu dela učiteljev angleškega jezika, ravnateljica pove, da se bo pogovorila z učitelji.

Informiranje o otroku in njegovem zdravstvenem stanju - naj se vpraša starše in ne npr. sorojencev.

Član je pohvalil ekipo učiteljev, ki so spremljali otroke šestih razredov v šoli v naravi.

K 4. točki

Odlok vlade – maske obvezne.

Seja je bila končana ob 19.10 uri.

Zapisala Sara Beber Krašna

Predsednica sveta staršev Jasmina Vojsk Jakofčič